

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	SOLUCIONES EMPRESARIALES CSC S.A.S
Informe de Actividades No.	001
Periodo	DEL 04 MAYO AL 10 DE JUNIO DEL 2026
Número del Contrato	2026-055 DEL 06 DE ABRIL DEL 2026
Clase del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS
Objeto:	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACION Y EJECUCION DE LAS ACCIONES LOGISTICAS NECESARIAS, PARA EL BIENESTAR SOCIAL LABORAL Y RENDICION DE CUENTAS DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL MATECAÑA”.
Plazo	246 días
Valor Total del Contrato	CUARENTA Y NUEVE MILLONES VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS (\$49.025.340,00) M/CTE IVA INCLUIDO
Fecha de Inicio	06/04/2026
Fecha de Terminación	31/12/2026
Adición 1	N/A
Prórroga 1	N/A
Adición 2	N/A
Prórroga 2	N/A
Supervisor y/o Interventor	NATALIA ANDREA LOAIZA LOAIZA
Dependencia	JEFE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Nueva Fecha de Terminación	N/A

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

El proveedor deberá presentar previo a cada actividad, mínimo dos alternativas de lugares y de presupuestos para aprobación por parte del supervisor del contrato..


CONTRATISTA			SUPERVISOR	
ALCANCE DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	% AVANCE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
1. Las actividades de integración de los servidores públicos de la entidad, se deberá llevar a cabo en un espacio que permita a los funcionarios, crear hábitos saludables.	Se realizó la planeación y ejecución de la actividad de integración dirigida a los servidores públicos de la Entidad en un espacio adecuado que promovió el bienestar, la recreación y la adopción de hábitos saludables	ALCANCE 01	12.5%	N/A
2. El proveedor deberá proporcionar toda la logística según el tipo de actividad y presentar para aprobación de la entidad varias alternativas con sus respectivos presupuestos	se realizó la planeación, coordinación y ejecución de la logística requerida para la celebración del Día de la Madre dirigida a los funcionarios y colaboradores de la Entidad. También se coordinó la entrega de tortas para la celebración de los cumpleaños de los funcionarios. Para tal fin, el proveedor presentó diferentes alternativas de lugares y propuestas económicas para consideración de la supervisión, de las cuales la Entidad seleccionó y aprobó la opción que mejor se	ALCANCE 02	12.5%	N/A

	<p>ajustaba a las necesidades institucionales y al presupuesto disponible. Posteriormente, se coordinaron y gestionaron todos los aspectos logísticos necesarios para el desarrollo de la actividad, incluyendo la reserva del espacio, organización de la agenda, disposición de recursos físicos y humanos, atención a los participantes y demás requerimientos operativos, garantizando el adecuado desarrollo de la jornada y el cumplimiento de los objetivos establecidos para la conmemoración.</p>			
<p>3. Prestar el servicio de conformidad con los criterios establecidos, dentro del término indicado por la entidad</p>	<p>Se prestó el servicio contratado conforme a los criterios técnicos, administrativos y operativos establecidos por la Entidad, garantizando el cumplimiento oportuno de las actividades requeridas dentro de los plazos definidos. Durante la ejecución contractual se atendieron de manera adecuada los requerimientos formulados por la supervisión, asegurando la calidad en la</p>	<p><u>ALCANCE 03</u></p>	<p>12.5%</p>	

	prestación del servicio, el cumplimiento de las obligaciones pactadas y la entrega de los productos y resultados dentro de los términos establecidos			
4. Entregar productos de primera calidad para el desarrollo del objeto del contrato	Se suministraron y entregaron los productos requeridos para el desarrollo del objeto contractual, garantizando que estos cumplieran con los estándares de calidad, presentación y condiciones técnicas exigidas por la Entidad	ALCANCE 04	12,5%	
5. El proveedor deberá presentar previo a cada actividad, mínimo dos alternativas de lugares y de presupuestos para aprobación por parte del supervisor del contrato.	se realizó la gestión y presentación ante la supervisión del contrato de diferentes alternativas de lugares y sus respectivos presupuestos, con el fin de que la Entidad evaluara y seleccionara la opción más conveniente de acuerdo con las necesidades institucionales	ALCANCE 05	12,5 %	
OTRAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DIFERENTES A LAS RELACIONADAS EN LOS ALCANCES (Si aplica)	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	% AVANCE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES

				
---	--	--	--	--

SOLUCIONES EMPRESARIALES F&S S.A.S.
Contratista



NATALIA ANDREA LOAIZA OAIZA
Supervisor / Interventor